

\_\_\_\_\_  
- Stempel der Schule -

\_\_\_\_\_  
- Datum -

## Änderungsmitteilung zum Hortvertrag für

Vor- und Familienname des Kindes:	
Geburtsdatum:	Klasse:

Das o. g. genannte Kind verweilt/verweilte in der Klassenstufe \_\_\_\_\_

**Schul-/Hortwechsel** (eine Kopie der Umschulungskarte ist beigelegt)

von Schule \_\_\_\_\_

zur Schule \_\_\_\_\_

zum \_\_\_\_\_

Wird die Hortbetreuung an der neuen Schule benötigt?  ja  nein

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift Hort/Schule**

**Reduzierung** der Betreuungszeit **gültig ab:** \_\_\_\_\_

Betreuungszeit **neu:**  06.00 – 07.30 Uhr  
 07:30 - 13:30 Uhr nur Ferien (ohne Mittagessen)  
 13.30 – 16.00 Uhr  
 16.00 – 18.00 Uhr

Für eine Erhöhung der Betreuungszeit ist ein neuer, schriftlicher Antrag auf Stunden-  
erweiterung (Vordruck) mit den entsprechenden aktuellen Bedarfsnachweisen (z.B.  
Arbeitszeitznachweise) zu stellen.

**Kündigung** des bestehenden Hortvertrages zum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Datum**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift/en des / der Erziehungsberechtigten**

zurück an:

Bezirksamt Neukölln von Berlin

Jugendamt / Zentraler Fachdienst 1 / Tagesbetreuung von Kindern

12040 Berlin